

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **1) Zamawiający:**

Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. R. Sanguszki 1, 00-222 Warszawa, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000062594 przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawa, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, o kapitale zakładowym w wysokości 130 650 380,00 zł, kapitale wpłaconym w wysokości 130 650 380,00 zł oraz posiadająca NIP 525-000-10-90.

### **2) Przedmiot zamówienia:**

Przygotowanie i realizacja szkolenia wyjazdowego dla 35 pracowników PWPW S.A. połączonego z wizytą w wybranym zakładzie produkcyjnym stosującym system zarządzania produkcją ukierunkowany na eliminację strat i ciągłe podnoszenie efektywności pracy (5„S”, Kaizen, Lean management, TQM, itp).

### **3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

#### **Termin realizacji zamówienia:**

27 września - 1 października 2016 roku.

#### **Liczba uczestników szkolenia:**

Jedna grupa 35-osobowa.

#### **Miejsce szkolenia:**

Szkolenie wprowadzające w Warszawie, pozostała część szkolenia na Węgrzech.

#### **Cel Szkolenia**

Celem szkolenia jest przekazanie niezbędnej wiedzy i doświadczeń uczestnikom w zakresie eliminacji marnotrawstwa i strat.

#### **Program szkolenia:**

##### **27 września (wtorek)**

- 10.00 zbiórka uczestników w Warszawie, rozpoczęcie szkolenia (przerwa kawowa w trakcie)
- 13.30 obiad
- 14.30 szkolenie cd. (przerwa kawowa w trakcie)
- 18.30 kolacja
- 21.30 odjazd z Dworca Centralnego pociągiem do Budapesztu

##### **28 września (środa)**

- 09.45 przyjazd do Budapesztu, przejazd (przejście) do hotelu
- 11.00 śniadanie
- 12.00 szkolenie wewnętrzne bez udziału trenera zewnętrznego
- 14.30 obiad
- 15.30 zwiedzanie Budapesztu z przewodnikiem
- 20.00 kolacja integracyjna

##### **29 września (czwartek)**

- śniadanie

- zwiedzanie zakładu produkcyjnego z tłumaczem
- obiad (w trakcie zwiedzania lub po zakończeniu)
- zwiedzanie winiarni i przejazd nad Balaton
- powrót do hotelu
- uroczysta kolacja z degustacją potraw regionalnych

#### **30 września (piątek)**

- śniadanie
- zwiedzanie Budapesztu z przewodnikiem
- obiad
- zwiedzanie Budapesztu z przewodnikiem
- kolacja
- 20.05 wyjazd pociągiem do Warszawy

#### **1 października (sobota)**

- 06.59 Przyjazd do Warszawy Dworzec Centralny.

#### **Uwagi dodatkowe:**

- Autokar na Węgrzech wysokiej klasy (toaleta, klimatyzacja, wideo, internet itp.).
- Zakwaterowanie w hotelu kategorii, co najmniej 3\* (pokoje jedno- i dwuosobowe)
- Organizator pokrywa koszty wstępu do wszystkich obiektów.
- Organizator zapewnia opiekę pilota w trakcie całego pobytu na Węgrzech i ubezpieczenie wszystkich uczestników szkolenia.
- Przewodnicy powinni być licencjonowanymi przewodnikami ze specjalizacją na danym obszarze.
- Przewodnik na Węgrzech zna język węgierski.
- Przewodnicy wchodzi z grupą do zwiedzanych obiektów.

#### **4) Tryb postępowania:**

Postępowanie, w którym zostanie wybrany Oferent w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzone w trybie negocjacji z ogłoszeniem.

#### **5) Etapy postępowania:**

Postępowanie w trybie negocjacji z ogłoszeniem obejmuje następujące etapy:

1. **Etap I-** przesłanie ofert wstępnych **dnia 3 sierpnia 2016 r.**
2. **Etap II-** po 22 sierpnia negocjacje z Oferentami, których oferty wstępne spełniły warunki formalne zawarte w SIWZ.
3. **Etap III-** złożenie przez Oferentów oferty końcowej. O terminie złożenia oferty końcowej Zamawiający poinformuje w trakcie negocjacji.

#### **6) Warunki udziału w postępowaniu:**

**Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest akceptacja warunków niniejszej SIWZ.**

Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Zamawiający oczekuje odniesienia się przez Oferentów do wszystkich wymogów zawartych w niniejszej specyfikacji, jak również żąda doprecyzowania lub uzupełnienia powyższych wymogów, w przypadku, gdy zdaniem Oferenta, działającego z najwyższą starannością i fachowością, takie doprecyzowanie lub uzupełnienie jest wskazane lub konieczne.

Treść oferty musi zawierać:

- a) krótką informację o Oferencie (maksymalnie 1 str. w formacie A4),
- b) dane osoby upoważnionej do kontaktu w imieniu Oferenta (w tym numer telefonu),
- c) oświadczenie o gotowości zrealizowania przedmiotu oferty zgodnie z SIWZ,
- d) termin osiągnięcia gotowości świadczenia usług w oczekiwanym zakresie,
- e) nazwiska i doświadczenie prowadzącego/prowadzących, któremu/którym powierzona zostanie realizacja szkolenia,
- f) ogólną agendę i scenariusz szkolenia oraz szczegółowy jego program z wykazaniem celów częściowych oraz zagadnień i metod proponowanych do ich realizacji,
- g) informację o rodzaju materiałów szkoleniowych przewidzianych dla uczestników,
- h) rekomendacje potwierdzające doświadczenie w realizacji konkretnie tego typu projektów,
- i) łączną cenę za realizację szkolenia oraz w rozbiciu kosztu na jego elementy składowe,
- j) termin związania ofertą 60 dni od daty jej złożenia.

## 7) Warunki stawiane oferentom:

### **Z ubiegania się o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza oferentów:**

- a) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia złożonego przez PWPW S.A. lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania,
- b) o których powzięto informację, że działają z naruszeniem prawa, są nierzetelni lub mało wiarygodni,
- c) w stosunku do których wszczęte zostało postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne,
- d) którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
- e) których aktualnie członkowie władz/organów zostali prawomocnie skazani za przestępstwo:
  - popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  - popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
  - przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową,
  - przeciwko obrotowi gospodarczemu lub skarbowe,
  - udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstw lub przestępstw skarbowych,
- f) w stosunku do których stwierdzono, że dostarczone przez nich informacje lub oświadczenia, istotne w sprawie, są nieprawdziwe,
- g) którzy odmówili udostępnienia niezbędnych dokumentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **Składając ofertę, każdy oferent winien złożyć oświadczenie, że:**

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
- b) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, a także posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem ekonomicznym, finansowym i technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) nie zalega z uiszczaniem: podatków i należności na rzecz ZUS.

## 8) Warunki przygotowania i składania ofert:

- a) oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
- b) zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- c) w przypadku braku oryginału dokumentu, kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę;
- d) oferent składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym zaproszeniu do składania ofert;
- e) oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim;

- f) Oferent poniesie wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty, a Zamawiający w żadnym przypadku nie będzie zobowiązany do pokrycia lub nie będzie odpowiedzialny za te koszty, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego;
- g) oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta;
- h) jeżeli oferta podpisana zostanie przez pełnomocnika Oferenta, niezbędne jest również złożenie pełnomocnictwa;
- i) wszystkie strony oferty muszą być parafowane;
- j) oferta musi zawierać spis treści, a wszystkie strony oferty (łącznie z załącznikami) muszą być umieszczone według kolejności, ponumerowane oraz zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek ze stron;
- k) ujawnienie nieprawdziwości danych dostarczonych przez Oferenta lub niespełnienie któregokolwiek z warunków określonych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert spowoduje odrzucenie oferty;
- l) ryzyko uchybienia wymaganiom dotyczącym złożenia oferty ponosi wyłącznie Oferent;
- m) wszystkie oferty nieodpowiadające wymogom niniejszej SIWZ będą odrzucone;
- n) wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
- o) ceny w ofercie powinny być podane w wysokości brutto, w PLN;
- p) osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami jest p. Mariusz Worek tel. 22 319 23 37, tel. kom. 601 579 200, [m.worek@pwpw.pl](mailto:m.worek@pwpw.pl)

#### **9) Do oferty Oferent ma obowiązek dołączyć:**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Zaświadczenia uznawane są za aktualne, jeśli zostały wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności urzędujących członków organów władz Oferenta.

#### **10) Kryteria i wybór oferty**

- a) zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania formalne i techniczne, kierując się następującymi kryteriami:
  - cena - 75%
  - koncepcja (pomysł) przygotowania i przeprowadzenia szkolenia oraz części integracyjnej - 20%
  - ewentualne świadczenia dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia - 5%.
- b) zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej, a wniesione przez Oferentów odwołania/protesty) itp. Zamawiający może pozostawić bez rozpatrzenia.

#### **11) Miejsce i termin składania ofert:**

- a) przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie negocjacji z ogłoszeniem. Oferenci zostali zaproszeni do złożenia oferty wstępnej. Oferty przygotowane zgodnie z wymaganiami niniejszego SIWZ i podpisane przez osobę/osoby upoważnione

należy zeskanować i przesłać w formie elektronicznej **jednocześnie na dwa adresy** [m.worek@pwpw.pl](mailto:m.worek@pwpw.pl) oraz [i.lukasiuk@pwpw.pl](mailto:i.lukasiuk@pwpw.pl) w **dniu 3 sierpnia 2016 r.**

- b) oferty doręczone po oznaczonym terminie nie będą rozpatrywane,
- c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne problemy w działaniu poczty elektronicznej,
- d) uwzględnione zostaną tylko oferty odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej specyfikacji,
- e) wszystkie braki formalne są podstawą do odrzucenia oferty przez PWPW S.A.,
- f) o dalszych czynnościach w ramach postępowania, w tym o przewidywanym terminie uzgodnień i negocjacji z Oferentami, Zamawiający poinformuje Oferentów w formie e-mail, po otwarciu ofert wstępnych.

## **12) Warunki zawarcia umowy**

- a) Zamawiający skontaktuje się z wybranym Oferentem w celu uzgodnienia szczegółowych warunków zawarcia umowy dotyczącej realizacji zamówienia usługi,
- b) umowa zostanie zawarta z wybranym Oferentem w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w okresie związania ofertą,
- c) wybrany Oferent jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym umowy. Treść projektu umowy zostanie przedstawiona na negocjacjach.

## **13) Informacje dodatkowe:**

- a) zastrzega się prawo Zamawiającego do odwołania lub zmiany treści SIWZ,
- b) zastrzega się prawo do prowadzenia przez Zamawiającego negocjacji, rokowań z wybranym Oferentem, jak również do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny,
- c) nie przewiduje się procedury odwoławczej,
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji przed wyborem ofert końcowych,
- e) do niniejszego postępowania nie stosuje się Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. 2015 poz.2164 ze zm.).