

Załącznik nr 1 do Aneksu nr 3 z dnia 29 lutego 2012 r. – Tekst jednolity Kontraktu menedżerskiego z dnia 16 lipca 2008 r.

KONTRAKT MENEDŻERSKI

zawarty w Warszawie w dniu 16 lipca 2008 r. pomiędzy:

PL.2012 Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Wybrzeże Gdyńskie 4, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000293205, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 2.000.000,00 zł, o nr NIP 701-009-57-15, zwaną dalej „Spółką”,

reprezentowaną przez Pana Adama Giersz – Przewodniczącego Rady Nadzorczej, na podstawie Uchwały Rady Nadzorczej Nr 3/7/2008 z dnia 16 lipca 2008r.,

a

Panem Andrzejem Boguckim, zamieszkałym _____, PESEL
zwanym dalej „Zastępcą Dyrektora Generalnego”

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Celem niniejszej umowy jest takie określenie wzajemnych praw i obowiązków, a także interesów stron, aby skutecznie doprowadzić do sprawnego, efektywnego, przy zastosowaniu nowoczesnych technik zarządzania, bieżącego i długofalowego strategicznego sprawowania zarządu Spółką w zakresie opisanym w niniejszej umowie.
2. Zastępca Dyrektora Generalnego oświadcza, iż dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kwalifikacjami, niezbędnymi do należytego zarządzania Spółką i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie tego obowiązku.
3. Spółka oświadcza, iż w ramach przepisów zobowiązuje się współdziałać z Zastępcą Dyrektora Generalnego i gwarantuje mu współdziałanie swojego personelu (załogi) umożliwiając należyte sprawowanie zarządu.



4. (uchylony)

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. W związku z powołaniem Uchwałą Wspólników z dnia 19.02.2008 r. Pana Andrzeja Boguckiego do Zarządu Spółki i powierzeniem mu funkcji Członka Zarządu, Spółka powierza Zastępcy Dyrektora Generalnego sprawowanie zarządu, operacyjnego i strategicznego, przez prowadzenie spraw Spółki, a Zastępca Dyrektora Generalnego podejmuje się prowadzenia spraw Spółki w tym zakresie.
2. Zastępca Dyrektora Generalnego może posługiwać się tytułem: Członek Zarządu – Zastępca Dyrektora Generalnego.
3. Powołanie Zastępcy Dyrektora Generalnego nastąpiło na okres kadencji, która upływa w dniu 31 grudnia 2012 r.

MIEJSCE WYKONYWANIA UMOWY

§ 3

Zastępca Dyrektora Generalnego będzie wykonywał obowiązki wynikające z niniejszego kontraktu w siedzibie Spółki, a także w każdym innym miejscu, w którym zaistnieje konieczność wykonywania zadań związanych z działalnością Spółki.

OBOWIĄZKI ZASTĘPCY DYREKTORA GENERALNEGO

§ 4

1. Zastępca Dyrektora Generalnego zobowiązany jest starannie i sumiennie wykonywać obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w granicach kompetencji przypisanych do zajmowanego stanowiska, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu spółek handlowych, Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 września 2007 r. o przygotowaniu finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012 (Dz.U. Nr 173, poz. 1219), postanowieniami Aktu Założycielskiego Spółki, regulaminu Zarządu, regulaminu organizacyjnego

przedsiębiorstwa Spółki, obowiązującymi w Spółce uchwałami jej władz, z uwzględnieniem zasad wynikających z dobrych obyczajów.

2. Zastępca Dyrektora Generalnego jest obowiązany współdziałać z innymi organami Spółki oraz pozostałymi Członkami Zarządu Spółki na zasadach określonych w powołanych wyżej aktach, zmierzając do zachowania harmonijnej współpracy i osiągnięcia konsensusu, w zgodzie z celami Spółki.
3. Zastępca Dyrektora Generalnego jest obowiązany w swoich działaniach do zachowania całkowitej lojalności wobec interesów materialnych i niematerialnych Spółki.
4. Zastępca Dyrektora Generalnego jako Członek Zarządu Spółki odpowiada w szczególności za:
 - a. Prowadzenie przez Spółkę działalności zgodnie z jej celami i charakterem jako celowej spółki Skarbu Państwa powołanej do realizacji zadań związanych z przygotowaniem do finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012;
 - b. Opracowywanie, w porozumieniu z organami Spółki i zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Spółce, planów działalności i realizowanych zadań, planów ekonomiczno-finansowych, budżetów, a także realizację i wykonanie tych planów;
 - c. Reprezentowanie Spółki, składanie i przyjmowanie oświadczeń woli, podpisywanie w jej imieniu na zasadach określonych we właściwych aktach, w tym także bieżące, terminowe zgłaszanie do sądu rejestrowego okoliczności podlegających wpisowi do rejestru oraz wszczynanie i prowadzenie spraw niezbędnych do obrony interesów Spółki;
 - d. Kierowanie i bieżącą analizę działalności Spółki;
 - e. Wykonywanie obowiązku poddania się kompetencji kontrolnej i nadzorczej Rady Nadzorczej oraz prawom kontrolnym przyznanym Wspólnikom lub innym uprawnionym podmiotom;
 - f. Wykonywanie uchwał Wspólników;
 - g. Kształtowanie pozytywnego wizerunku Spółki, jej dobrego imienia.
5. Zastępca Dyrektora Generalnego będzie osobą dokonującą czynności z zakresu prawa pracy w rozumieniu art.3¹ kodeksu pracy.
6. Zastępca Dyrektora Generalnego nie może wykonywać zajęć, które pozostawałyby w sprzeczności z jego obowiązkami, albo mogłyby wywołać podejrzenia o stronniczość,




interesowność, tendencyjność, brak obiektywizmu, a także o dyspozycyjność wobec osób trzecich lub instytucji zewnętrznych.

7. Zastępca Dyrektora Generalnego nie może wykorzystywać swego stanowiska lub informacji uzyskanych podczas i w związku z wykonywaniem niniejszej umowy dla osiągnięcia własnych korzyści materialnych i niematerialnych.
8. W wypadku konfliktu interesów pomiędzy reprezentowaną przez Zastępcą Dyrektora Generalnego Spółką a innymi podmiotami Zastępca Dyrektora Generalnego ma obowiązek wybrać rozwiązanie korzystne dla Spółki.

PODSTAWOWE OBOWIĄZKI SPÓŁKI

§ 5

Spółka zobowiązuje się do:

1. wypłaty wynagrodzenia i realizacji świadczeń dodatkowych,
2. zapewnienia w trakcie trwania kontraktu niezbędnych do osiągnięcia wymaganych celów środków rzeczowych, finansowych i organizacyjnych, zgodnie z obowiązującymi w Spółce standardami,
3. współdziałania z Zastępcą Dyrektora Generalnego w celu umożliwienia mu wykonywania jego funkcji oraz udzielenia wszelkich niezbędnych informacji przez organy Spółki i jej personel.

OCENA EFEKTYWNOŚCI ZARZĄDZANIA

§ 6

1. Zastępca Dyrektora Generalnego będzie poddawany okresowej ocenie efektywności zarządzania, zgodnie z odpowiednimi regulacjami obowiązującymi w Spółce. Zastępca Dyrektora Generalnego ma prawo do zapoznania się z oceną i ma możliwość wyrażenia swojego stanowiska w przedmiocie treści ocen.
2. Przy dokonywaniu oceny efektywności zarządzania Rada Nadzorcza kierować się będzie przede wszystkim kryterium realizacji powierzonego Spółce przedsięwzięcia EURO 2012.



CZAS TRWANIA UMOWY

§ 7

Umowa niniejsza została zawarta na czas określony do dnia 31 grudnia 2012. Umowa ma jednak odpowiednie zastosowanie do stosunków pomiędzy Stronami w wypadku dalszego powierzenia Zastępcy Dyrektora Generalnego funkcji w Zarządzie Spółki, chyba że Strony postanowią inaczej.

WYNAGRODZENIE ZASTĘPCY DYREKTORA GENERALNEGO

§ 8

1. Z tytułu wykonywania obowiązków Zastępcy Dyrektora Generalnego przysługuje miesięczne wynagrodzenie podstawowe w wysokości 25.463,40 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy czterysta sześćdziesiąt trzy złote 40/100 groszy) oraz wynagrodzenie dodatkowe na zasadach określonych w §9 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie podstawowe płatne będzie do 10-go dnia kolejnego miesiąca. Pierwsze miesięczne wynagrodzenie podstawowe płatne będzie za miesiąc luty 2008 r.
3. Niemożność zarządzania spowodowana niezdolnością do pracy z powodu choroby, udokumentowana zwolnieniem lekarskim lub inną przemijającą usprawiedliwioną nieobecnością w firmie trwającą nie dłużej niż 30 dni w roku kalendarzowym pozostaje bez wpływu na prawo Zastępcy Dyrektora Generalnego do wynagrodzenia i świadczeń przewidzianych niniejszą umową.
4. Miesięczne wynagrodzenie podstawowe, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, podlega w styczniu każdego roku obowiązywania niniejszej umowy corocznej automatycznej waloryzacji począwszy od miesiąca stycznia 2010 roku na podstawie publikowanego co roku w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie realnego wzrostu przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim roku kalendarzowym. Miesięczne wynagrodzenie podstawowe, które zgodnie z Umową podlega waloryzacji, będzie płatne w nowej wysokości począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym

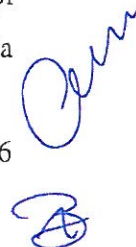


opublikowano Komunikat, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Za okres od początku roku, w którym zgodnie z Umową ma być dokonana waloryzacja do miesiąca, w którym opublikowano w/w Komunikat, Zastępca Dyrektora Generalnego łącznie z pierwszym zwaloryzowanym wynagrodzeniem miesięcznym otrzyma wyrównanie uwzględniające różnicę pomiędzy wypłaconymi wynagrodzeniami podstawowymi a zwaloryzowanymi wynagrodzeniami podstawowymi.

5. Wynagrodzenie dodatkowe, o którym mowa w ust.1 oraz §9, nie stanowi odprawy w rozumieniu art. 14 ust.2 ustawy z dnia 7 września 2007r. o przygotowaniu finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012 (Dz.U. z 2007r., nr 173, poz. 1219 z późn. zm.), która to odprawa uregulowana została w §21 niniejszej umowy.

§ 9

1. Niezależnie od wynagrodzenia podstawowego Zastępcy Dyrektora Generalnego przysługuje wynagrodzenie dodatkowe.
2. Wynagrodzenie dodatkowe obejmuje coroczne Wynagrodzenie Dodatkowe za Postęp oraz jednorazowe Wynagrodzenie Dodatkowe za Sukces Końcowy.
3. Wynagrodzenie Dodatkowe za Postęp za każdy rok kalendarzowy ustalane jest w wysokości do 6-krotności wynagrodzenia podstawowego określonego w § 8 ust 1 umowy. Zastępca Dyrektora Generalnego nabywa prawo do 1/12 Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp za dany rok kalendarzowy z upływem każdego miesiąca sprawowania funkcji.
4. Wysokość Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp uzależniona jest od realizacji przez Spółkę i Zarząd zadań wyznaczonych Spółce i Zarządowi na dany rok kalendarzowy, uzgodnionych wcześniej pomiędzy Zarządem i Radą Nadzorczą Spółki. Procentowe ustalenie realizacji zadań oraz odpowiednie ustalenie wysokości Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp (ustalenie Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp) dokonywane jest przez Radę Nadzorczą Spółki na podstawie „Arkusza celów Zarządu i zadań wyznaczonych Spółce na rok ...”, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
5. Ustalenie Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp za cały rok kalendarzowy sprawowania funkcji następuje wraz z przyjęciem przez Radę Nadzorczą za ten rok oceny sprawozdań, o których mowa w art. 231 k.s.h., z zastrzeżeniem ust.6.
6. Ustalenie Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp za cały rok kalendarzowy 2012 nastąpi w trybie określonym w ust. 4, w terminie do 15 lutego 2013 roku. Jeżeli jednak Rada



Nadzorcza Spółki nie ustali go w w/w terminie, przyjmuje się na potrzeby jego ustalenia, że zadania wyznaczone Spółce i Zarządowi na ten rok zostały zrealizowane w 100% - w takiej sytuacji nie stosuje się ust.4 zd.2.

7. W przypadku rozwiązania Umowy przez Spółkę w ciągu roku kalendarzowego, przyjmuje się na potrzeby ustalenia Wynagrodzenia Dodatkowego za ten rok, że zadania wyznaczone Spółce i Zarządowi na ten rok kalendarzowy zostały zrealizowane w 100% - w takiej sytuacji nie stosuje się ust. 4 zd.2. W każdym innym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy w ciągu roku kalendarzowego, ustalenie Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp za ten rok następuje w trybie określonym w ust.4. Jeżeli jednak Rada Nadzorcza Spółki nie ustali w/w wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, stosuje się odpowiednio zdanie pierwsze niniejszego ustępu.
8. W przypadku rozwiązania umowy na skutek upływu okresu, o którym mowa w §7 umowy, Wynagrodzenie Dodatkowe za Postęp za każdy rok kalendarzowy sprawowania funkcji płatne jest w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po rozwiązaniu umowy, z tym że Wynagrodzenie Dodatkowe za Postęp za rok 2012 płatne jest w terminie do końca miesiąca lutego 2013 roku.
9. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy z jakiegokolwiek innej niż w ust.8 przyczyny, Wynagrodzenia Dodatkowe za Postęp za wszystkie poprzednie lata, ustalone w trybie określonym w ust.4 i 5, płatne są w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy z tym zastrzeżeniem, że jeżeli rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy następuje przed dniem przyjęcia przez Radę Nadzorczą oceny sprawozdań za poprzedni rok, o których mowa w art. 231 k.s.h, Wynagrodzenie Dodatkowe za Postęp za ostatni poprzedni rok płatne jest w terminie 30 dni od dnia przyjęcia oceny tych sprawozdań przez Radę Nadzorczą.
10. Wynagrodzenie Dodatkowe za Postęp za rok, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy przez Spółkę, w części nabytej zgodnie z ust.3 zd.2 oraz w wysokości określonej zgodnie z ust.7, płatne będzie w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po rozwiązaniu Umowy. W każdym innym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Wynagrodzenie Dodatkowe za Postęp za rok, w którym nastąpiło rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy, w części nabytej zgodnie z ust.3 zd.2, ustalone w wysokości określonej zgodnie z ust. 7, płatne jest w terminie 60 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy. Powyższe zasady stosuje się odpowiednio do Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp za rok 2012, z tym że jego płatność w każdym przypadku następuje nie wcześniej niż w terminie 60 dni

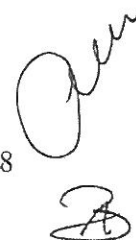


od dnia zakończenia finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012.

11. Wynagrodzenie Dodatkowe za Sukces Końcowy przysługuje w wypadku zorganizowania na terenie Polski finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012.
12. Wynagrodzenie Dodatkowe za Sukces Końcowy wynosi równowartość 50% sumy wypłaconego lub należnego Zastępcy Dyrektora Generalnego wynagrodzenia podstawowego określonego w § 8 ust 1, Premii za Postęp za rok 2008 oraz Wynagrodzenia Dodatkowego za Postęp za każdy rok. Wynagrodzenie Dodatkowe za Sukces Końcowy wypłacane jest w terminie do 10 dnia następnego miesiąca po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy z jakiegokolwiek przyczyny w części nabytej przez Zastępcę Dyrektora Generalnego zgodnie z postanowieniami ustępu 13, jednakże w każdym przypadku nie wcześniej niż w terminie 60 dni od dnia zakończenia finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012.
13. Zastępca Dyrektora Generalnego nabywa prawo do 1/17 Wynagrodzenia Dodatkowego za Sukces Końcowy, określonego w ust.12, z upływem każdego kwartału sprawowania funkcji. Prawo do całości w/w wynagrodzenia Zastępca Dyrektora Generalnego nabywa z dniem rozpoczęcia turnieju finałowego Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012.
14. Niezależnie od postanowień powyższych Rada Nadzorcza może przyznać Zastępcy Dyrektora Generalnego Wynagrodzenie Dodatkowe uznaniowe, w wysokości i na zasadach określonych w Uchwale Rady Nadzorczej.

§ 10

1. Wynagrodzenie podstawowe zostanie pomniejszone o nierozliczone zaliczki. Spółka nie potrafi żadnych innych należności z wynagrodzenia podstawowego.
2. W razie rozwiązania umowy przed upływem okresu, na który została zawarta Zastępcy Dyrektora Generalnego należy się wynagrodzenie proporcjonalne do okresu, w którym wykonywał swoje obowiązki, chyba że umowa stanowi inaczej. Powyższe stosuje się odpowiednio w wypadku wykonywania zadań przez część okresu rozliczeniowego.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

§ 11

Oprócz wynagrodzenia Zastępcy Dyrektora Generalnego przysługuje zwrot uzasadnionych kosztów faktycznie poniesionych przy prowadzeniu lub w związku z prowadzeniem spraw Spółki, w szczególności: koszty związane z wyjazdami poza siedzibę Spółki oraz koszty opłat, które Zastępca Dyrektora Generalnego poniósł w sposób bezpośrednio związany z czynnościami wykonywanymi dla Spółki. Kwoty zwrotu z tytułu poniesionych kosztów, o których mowa w tym punkcie ustalane są na podstawie szczegółowego rozliczenia Zwrot kosztów, o którym mowa w tym punkcie płatny będzie najpóźniej w terminie płatności wynagrodzenia. Na poczet wydatków Zastępca Dyrektora Generalnego może otrzymać zaliczkę na zasadach obowiązujących w Spółce. Powyższe postanowienie nie zobowiązuje Zastępcę Dyrektora Generalnego do ponoszenia takich kosztów.

ŚWIADCZENIA DODATKOWE

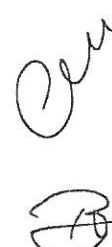
§ 12

1. Niezależnie od postanowień §8,9,11 Spółka będzie świadczyć na rzecz Zastępcy Dyrektora Generalnego Świadczenia Dodatkowe określone w Załączniku nr 1 do niniejszego Kontraktu.
2. Szczegółowe zasady korzystania ze świadczeń dodatkowych określi Rada Nadzorcza Spółki lub uchwała Wspólników.
3. Standard Świadczeń Dodatkowych będzie odpowiedni do pełnionej przez Zastępcę Dyrektora Generalnego funkcji w Spółce.

CZAS PRACY ZASTĘPCY DYREKTORA GENERALNEGO

§ 13

1. Zastępca Dyrektora Generalnego jest zobowiązany w warunkach pełnej dyspozycyjności wykonywać nałożone na niego obowiązki i przyjęte zadania w czasie i w terminach, jakich wymagać będzie interes Spółki.
2. Zastępca Dyrektora Generalnego nie jest obowiązany wykonywać obowiązków wynikających z niniejszej umowy w dni, kiedy ich wykonywanie jest obiektywnie



niemożliwe lub niecelowe, a w związku z niewykonaniem tych obowiązków przez Dyrektora Generalnego Spółka nie poniesie uszczerbku lub istotnego zakłócenia.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

§ 14

1. W trakcie trwania mniejszej umowy, a także w okresie po jej rozwiązaniu Zastępca Dyrektora Generalnego zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać w innym celu niż wykonywanie swoich zadań jako członka Zarządu Spółki informacji programowych, technicznych, technologicznych, organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, handlowych, statystycznych, pracowniczych dotyczących Spółki lub podmiotów ze Spółką współpracujących, które Zastępca Dyrektora Generalnego uzyska przy wykonywaniu niniejszej umowy, chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony podmiot w przewidzianej prawem formie i treści. Przekazanie, odkrycie, użytek, sprzedaż, oferowanie i publikacja informacji są możliwe jedynie po uprzedniej zgodzie wyrażonej przez Spółkę specjalnie w tym celu. Z obowiązków zachowania tajemnicy wyłącza się informacje, których podanie do publicznej wiadomości jest celowe i zgodne z jej interesem i mieści się w ramach prowadzonej przez Spółkę polityce informacyjnej.
2. Zastępca Dyrektora Generalnego współdziała ze Spółką w zakresie zabezpieczania i ochrony komputerowych systemów przetwarzania danych oraz bazy danych przed dostępem osób nieuprawnionych, zaborem, zniszczeniem lub uszkodzeniem oraz jest obowiązany zawiadomić Spółkę o każdym usiłowaniu lub dokonaniu takich czynów.

KORZYSTANIE Z WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

§ 15

Spółce przysługuje prawo do wykorzystywania i rozpowszechniania, po rozwiązaniu niniejszej umowy, metod, procedur i sposobów zarządzania, stosowanych przez Zastępcę Dyrektora Generalnego w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy i bez dodatkowego wynagrodzenia.



ZAKAZ KONKURENCJI

§ 16

1. Niezależnie od unormowań właściwych przepisów Zastępca Dyrektora Generalnego w czasie trwania kontraktu nie może prowadzić działalności konkurencyjnej wobec Spółki, ani też świadczyć pracy w ramach stosunku pracy lub na innej podstawie na rzecz podmiotu prowadzącego działalność konkurencyjną wobec Spółki .
2. W ramach zakazu określonego w ust 1 Zastępca Dyrektora Generalnego nie może, bez pisemnej zgody Rady Nadzorczej:
 - a) prowadzić interesu konkurencyjnego we własnym lub cudzym imieniu oraz na własny lub cudzy rachunek (pełnomocnictwo, pośrednictwo, powiernictwo), w tym jako wspólnik lub członek organów spółki handlowej,
 - b) nabywać kontrolnego pakietu tytułu uczestnictwa w spółce prowadzącej działalność konkurencyjną, chyba że tytuły uczestnictwa zostały nabyte w ramach publicznego obrotu, a prawa do wpływania na działalność organów spółki nie będą z tych tytułów wykonywane,
 - c) brać udziału w organach podmiotu konkurencyjnego, w tym również doradzać takim organom lub ich uczestnikom,
 - d) wchodzić w stosunki prawne z kontrahentami, usługodawcami lub dostawcami Spółki, na własny lub cudzy rachunek,
 - e) brać udziału w tworzeniu przedsiębiorstwa konkurencyjnego bądź wspieraniu tego procesu pomocą i radą.
3. Poprzez interes konkurencyjny, o którym mowa wyżej, rozumie się przedsięwzięcie służące osiągnięciu przychodu w dziedzinie (sferze) wchodzącej w zakres działalności faktycznie prowadzonej lub będącej w udokumentowanej fazie planowania przez Spółkę.

DODATKOWA DZIAŁALNOŚĆ ZAROBKOWA

§ 17 (uchylony)




ODPOWIEDZIALNOŚĆ

§ 18

Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków lub wykonała je nienależycie wskutek okoliczności niezależnych od niej lub też przez nią niezawinionych.

ZAWIESZENIE ZASTĘPCY DYREKTORA GENERALNEGO

§ 19

Zawieszenie Zastępcy Dyrektora Generalnego w funkcji członka Zarządu nie pozbawia go prawa do wynagrodzenia i świadczeń dodatkowych, z tym zastrzeżeniem, że świadczenia dodatkowe ściśle związane z wykonywaniem obowiązków służbowych mogą być na okres zawieszenia ograniczone na podstawie uchwały Rady Nadzorczej. W przypadku zawieszenia z powodów rażącego naruszenia obowiązków członka Zarządu Spółki, Zastępcy Dyrektora Generalnego przysługuje w okresie zawieszenia wyłącznie prawo do wynagrodzenia określonego w § 8, świadczenie dodatkowe mieszkania oraz pakiet ubezpieczeniowy.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 20

1. Kontrakt niniejszy rozwiązuje się z upływem okresu, na jaki został zawarty.
2. Każda ze stron może rozwiązać Kontrakt za 1 miesięcznym wypowiedzeniem, z tym zastrzeżeniem, że Spółka nie może go wypowiedzieć w czasie sprawowania przez Zastępcę Dyrektora Generalnego funkcji członka Zarządu
3. Rozwiązanie nie ma wpływu na istnienie praw nabytych przez Zastępcę Dyrektora Generalnego w czasie jego obowiązywania.
4. Rezygnacja z funkcji członka Zarządu Spółki jest równoznaczna z wypowiedzeniem umowy, przy czym umowa rozwiązuje się najpóźniej z dniem utraty mandatu.
5. Oświadczenie o wypowiedzeniu powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Niniejsza umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w wypadku:
 - i. śmierci Zastępcy Dyrektora Generalnego,

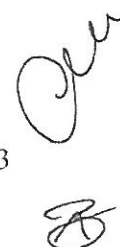



- ii. utraty przez Zastępcę Dyrektora Generalnego pełnej zdolności do czynności prawnych lub jej ograniczenia.
7. Po rozwiązaniu niniejszej umowy Spółka wystawi Zastępcę Dyrektora Generalnego zaświadczenie, w którym wskaże okres, w jakim Zastępca Dyrektora Generalnego zarządzał Spółką, oraz zakres jego obowiązków, a na żądanie Zastępcę Dyrektora Generalnego poda również wysokość otrzymywanego przez niego wynagrodzenia oraz zamieści ocenę pracy wykonanej przez Zastępcę Dyrektora Generalnego.

ODPRAWA

§ 21

1. W przypadku rozwiązania mniejszego kontraktu przed upływem terminu określonego w § 7 ust. 1 zd. I lub wygaśnięcia umowy z innych przyczyn niż śmierć, Zastępca Dyrektora Generalnego, ma on prawo do odprawy w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.
2. Zastępca Dyrektora Generalnego nie ma prawa do odprawy, jeżeli do rozwiązania umowy doszło w wyniku odwołania go z Zarządu Spółki z powodu rażącego naruszenia przez niego obowiązków, poprzez to, że:
 - a) Zastępca Dyrektora Generalnego Działal na szkodę Spółki;
 - b) Zastępca Dyrektora Generalnego popełnił w czasie trwania umowy przestępstwo umyślne stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
 - c) wobec Zastępcy Dyrektora Generalnego orzeczono środek karny w postaci zakazu sprawowania funkcji kierowniczych;
 - d) Zastępca Dyrektora Generalnego odmówił Radzie Nadzorczej bądź Wspólnikowi przekazania sprawozdań i informacji o sytuacji Spółki;
 - e) Zastępca Dyrektora Generalnego przekazał, ujawnił lub wykorzystał tajemnicę przedsiębiorstwa Spółki bez wymaganej zgody;
 - f) Zastępca Dyrektora Generalnego naruszył przy wykonywaniu umowy prawa osób trzecich w ten sposób, że za naruszenie to odpowiada Spółka.
3. Zastępca Dyrektora Generalnego nie ma również prawa do odprawy w okolicznościach określonych w § 20 ust 6 , chyba że przyczyną rezygnacji było naruszenie kontraktu przez Spółkę.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

4. Spółka wypłaci spadkobiercom Zastępcy Dyrektora Generalnego odprawę wskazana w ust. 1 w razie śmierci Zastępcy Dyrektora Generalnego w czasie trwania umowy. Dotyczy to również innych świadczeń podlegających dziedziczeniu.

SĄD WŁAŚCIWY

§ 22

Wszelkie spory między Stronami niniejszego kontraktu Strony poddają właściwości sądu powszechnego właściwego dla miejsca siedziby Spółki.

INTEGRALNOŚĆ I KOMPLETNOŚĆ UMOWY

§ 23

1. Kontrakt rozwiązuje i zastępuje wszelkie inne dotychczasowe pisemne lub ustne ustalenia, porozumienia, uzgodnienia i umowy w zakresie objętym jej treścią, które niniejszym tracą moc prawną.
2. Zmiany niniejszego kontraktu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego kontraktu okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny są najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.

REŻIM PRAWNY

§ 24

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności art. 750 k.c.




ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPÓŁKI ZA DZIAŁANIA DYREKTORA

§ 25

Spółka ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za działania i zaniechania Zastępcy Dyrektora Generalnego związane z wykonywaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy i uczestnictwa w Zarządzie Spółki.

LICZBA EGZEMPLARZY

§ 26

Kontakt sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZASTOSOWANIE UMOWY DO OKRESU SPRZED JEJ PODPISANIA

§ 27

Strony oświadczają, że w okresie od dnia powołania Zastępcy Dyrektora Generalnego do Zarządu wykonywał przedmiot niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. W związku z powyższym niniejsza umowa ma również zastosowanie do stosunków między Stronami w okresie od dnia powołania Zastępcy Dyrektora Generalnego do Zarządu Spółki do dnia podpisania. Wynagrodzenie Zastępcy Dyrektora Generalnego zostanie wypłacone razem z pierwszym wynagrodzeniem po podpisaniu niniejszej umowy.

Spółka

Zastępca Dyrektora Generalnego

.....

.....

Załącznik nr 1

Świadczenia dodatkowe:

1. Świadczenia zdrowotne dla Zastępcy Dyrektora Generalnego i jego najbliższej rodziny,
2. Pakiet ubezpieczeniowy obejmujący ubezpieczenie na życie, oraz ubezpieczenie zdrowotne, a także ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu sprawowanej funkcji.

Załącznik nr 2

„Arkusze celów Zarządu i zadań wyznaczonych Spółce na rok ...”.